

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL CONTRATO

De una parte, Alojamiento Tico, de otra parte EL CLIENTE (en adelante "EL CLIENTE"), acuerdan los siguientes términos del presente contrato de servicio:

Alojamiento Tico se reserva el derecho a aceptar cualquier solicitud de servicios por parte de EL CLIENTE. Se entenderá que un pedido ha sido aceptado cuando EL CLIENTE rellene y envíe la solicitud de compra desde nuestra página web. Alojamiento Tico se compromete a explicar a EL CLIENTE por escrito las razones de no aceptación de un pedido por teléfono, correo electrónico o personalmente.

La aceptación de las presentes CLÁUSULAS implicarán la formalización del contrato entre EL CLIENTE y Alojamiento Tico, que tendrá vigor a partir de la fecha de aceptación de este documento.

CLÁUSULAS

1. SERVICIOS PRESTADOS

El presente contrato tiene por objeto la prestación de servicios de hosting o alojamiento en Internet de páginas web entre otros.

Los tipos de prestación de servicios están clasificados dentro de las siguientes categorías:

- Alojamiento web multidominio
- Nombres de Dominios
- Servidores dedicados
- Certificados SLL
- VPS
- Complementos adicionales relacionados con los servicios anteriores

2. OBLIGACIONES DE ALOJAMIENTO TICO

Alojamiento Tico proporcionará a EL CLIENTE, a partir de la contratación, los siguientes servicios:

2.1. Conexión

El alojamiento estará situado en servidores conectados a la red Internet de forma permanente.

No obstante, Alojamiento Tico no puede garantizar que la disponibilidad del servicio será continua e interrumpida durante el período de vigencia del contrato, debido a la posibilidad de problemas en la red Internet, averías en los equipos servidores y otras posibles contingencias imprevisibles.

Asimismo, si el dominio comparte una misma máquina con otros dominios, pueden producirse problemas técnicos imputables a terceros, de los cuales Alojamiento Tico no se responsabiliza.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

Por tanto EL CLIENTE renuncia expresamente a reclamar cualquier responsabilidad, contractual o extracontractual, de daños y perjuicios a Alojamiento Tico por posibles fallos, lentitud o errores en el acceso y uso del servicio contratado.

2.2. Servidores Primarios y Secundarios

Alojamiento Tico proporcionará servidores de nombre primario y secundario para EL CLIENTE, siendo Alojamiento Tico el encargado de los trabajos necesarios para la apropiada ejecución de operaciones y accesos a los mismos en todo momento.

2.3. Copias de Seguridad

Nuestro servicio de copias de seguridad se ejecuta una vez a la semana, sobrescribe cualquiera de nuestras copias de seguridad anteriormente realizadas, y las copias de seguridad se mantienen solo una semana. Este servicio es proporcionado a usted como una cortesía. Alojamiento Tico no es responsable de los archivos y/o datos que residen en su cuenta.

Alojamiento Tico hará todo lo posible para ayudar AL CLIENTE en caso de pérdida de datos. Alojamiento Tico hará todo lo posible para garantizar sus copias de seguridad en buena fe.

EL CLIENTE dispone de herramientas para administrar sus copias de seguridad de las cuales es completamente responsable.

EL CLIENTE se compromete asumir la responsabilidad completa de los archivos y datos transferidos y mantener todas las copias de seguridad apropiadas de los archivos y datos almacenados en los servidores de Alojamiento Tico.

Alojamiento Tico no se hará responsable de la pérdida accidental de información que por cualquier causa ajena a Alojamiento Tico se produzca. Asimismo, tampoco se podrá garantizar que en los procesos de recuperación de información de las copias de seguridad puedan éstas, ser restauradas correctamente.

2.4. Soporte Técnico

Alojamiento Tico proporcionará a EL CLIENTE a partir de la fecha de contratación del servicio todo el apoyo necesario y la asistencia técnica oportuna para el desarrollo, ampliación y mejora de sus actividades relativas a los dominios alojados en los servidores de Alojamiento Tico.

Configuración de bases de datos, consultoría, marketing y desarrollo de su sitio web en términos generales.

En relación a la asistencia e información referida a los scripts que hayan sido creados o producidos por Alojamiento Tico, dicha asistencia técnica se basará en prestar la oportuna información sobre la instalación. En todo caso queda exceptuada la modificación o cambios sobre los scripts tanto en sus páginas como en sus códigos. En todo caso, y por expresa petición de EL CLIENTE Alojamiento Tico le podrá transmitir referencias comerciales y técnicas de aquellos CLIENTES o terceras empresas que puedan prestar los servicios anteriores y que están fuera del objeto del presente contrato.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

3. OBLIGACIONES DEL CLIENTE

3.1. Código de Conducta

Alojamiento Tico proporciona servicios a distintos clientes, y tiene la responsabilidad de proporcionar a cada cliente los mejores servicios posibles.

Las siguientes normas han sido establecidas para asegurar que estas obligaciones **podrán ser cumplidas**.

EL CLIENTE se compromete a cumplir dichas normas.

El incumplimiento de la presente cláusula por parte de EL CLIENTE dará lugar a la resolución del presente contrato por parte de Alojamiento Tico, sin que EL CLIENTE tenga derecho a reclamar indemnización alguna.

3.2. Menores de Edad

EL CLIENTE reconoce ser mayor de edad. En caso contrario la contratación llevada a cabo por menores de edad requiere la autorización previa de sus padres, tutores o representantes legales, los cuales serán considerados responsables de la contratación llevada a cabo por los menores a su cargo. Serán los menores de edad quienes deben recabar el consentimiento necesario para proceder a la contratación.

3.3. Restricciones de tráfico en planes de alojamiento web

La transferencia máxima mensual varía según el plan contratado. Sin embargo, esta restricción no es única. En caso de que un dominio consuma una parte de los recursos del sistema de modo que el rendimiento del resto de los planes alojados en el mismo servidor se vea sensiblemente mermado (típicamente el caso de múltiples dominios en un mismo IP, dominios con archivos o galerías, p.ej., .gif, .jpg, .exe, .tar, etc. (Tipo Tynipic), y cuentas que ofrecen descarga de ficheros (Como Mega, Firedrive o Similares) Alojamiento Tico inhabilitará temporalmente o permanentemente el dominio y se pondrá en contacto con EL CLIENTE para resolver el problema. Esto no significa que el sitio no pueda contener estos ficheros. Si no que el cliente necesitara un servidor Dedicado debido a la cantidad de visitas.

3.4. Actividades no permitidas

Las actividades que bajo ningún concepto se permitirán en los servidores de Alojamiento Tico son las siguientes:

"spamming" (envío de comunicaciones electrónicas publicitarias no solicitadas a aquellos con quien EL CLIENTE no tiene relación comercial previa, o envío de publicidad "off-topic" en grupos de noticias)

"spoofing" (uso de una dirección de correo electrónico de respuesta que no es la dirección de respuesta válida del remitente o envío de un mensaje de correo electrónico que no contiene la suficiente información como para permitir al receptor identificar a la persona que realmente está enviando el mensaje)

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

"spamming pasivo" (promoción de un sitio web alojado en Alojamiento Tico haciendo spam desde alguna otra fuente)

"trolling" (envío de mensajes controvertidos a grupos de noticias con el único objetivo de generar respuestas y perturbar el funcionamiento del grupo)

"mailbombing" (inundar a un usuario con correo electrónico sin intención de establecer correspondencia)

generar una cantidad de correo de salida superior a la del usuario normal, consumiendo una parte de los recursos del sistema de modo que el rendimiento del resto de los planes alojados en el mismo servidor sea vea sensiblemente mermado

suscribir a alguien a una lista de correo electrónico sin el permiso de esa persona

Se considera que un mensaje es no solicitado si está en contra de las normas ("charter") del grupo de noticias o si se envía a un destinatario que no ha pedido el mensaje.

El poner una dirección de correo a disposición del público no constituye una petición de recibir mensajes. La distribución de programas de envío de correo electrónico en masa también está prohibida. Todos los suscriptores de una lista de correo deben haberse inscrito voluntaria y personalmente. Las listas de correo no pueden ser utilizadas para distribuir mensajes no solicitados. Si EL CLIENTE hace repetidamente "mailbombing" o atrae dicho comportamiento, Alojamiento Tico interrumpirá su contrato, sin que EL CLIENTE tenga derecho a reclamar indemnización alguna.

3.5. Respeto a los derechos legales de terceros

Entre las actividades no aceptables a este respecto se incluyen:
envío o publicación de información privada sobre una persona sin su consentimiento previo; infracción de los derechos de la propiedad intelectual;

3.6. Cumplimiento de la ley

Los servicios de Alojamiento Tico sólo pueden ser utilizados con propósitos legales. Las actividades ilegales no se permiten, como por ejemplo:

- tráfico de estupefacientes
- intento de acceder a un sistema informático sin autorización
- pirateo (distribución de material con copyright en violación de las leyes del copyright, en particular ficheros MP3, MPEG, ROMs y emuladores ROM)
- apuestas
- fraude y argucias para defraudar
- tráfico de material obsceno
- envío de mensajes obscenos o con contenidos obscenos, lascivos, lujuriosos, sucios o indecentes con la pornografía.
- intención de molestar, vejar, amenazar o acosar a otra persona, amenazas de daños físicos a otros individuos o grupos
- acoso
- violación de las leyes de Costa Rica (al ser Alojamiento Tico Costarricense)
- violación de las leyes del país en que EL CLIENTE ejerza sus actividades

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

- Alojamiento Tico se reserva el derecho de chequear ficheros contenidos en sus servidores en busca de materiales y contenidos ilegales, o por cualquiera de otras razones que considere necesarias.

3.7. Pornografía

La pornografía y la comercialización de productos de naturaleza sexual, o enlaces a dichos materiales, **NO** son permitidas en nuestros servidores.

3.8. Hacking/Cracking

Alojamiento Tico se reserva el derecho de denunciar actividades ilegales a los cuerpos de policía o a cualquier autoridad administrativa o gubernamental para su persecución.

3.9. Abuso de los recursos del servidor

No está permitida la ejecución de programas no permitidos en los servidores a espaldas de Alojamiento Tico sin la previa autorización por escrito. Adicionalmente el uso de más del 20% de los recursos del sistema es una sobrecarga indebida en el servidor y no es aceptable. Si el uso del sistema excede del 20% del total de los recursos, EL CLIENTE será contactado para que solucione el problema. Ya sea contratando un Servidor Dedicado o un VPS.

3.10. Otros comportamientos

Los siguientes ejemplos no son exclusivos, y se dan como pauta de comportamiento. EL CLIENTE puede ponerse en contacto con Alojamiento Tico si no está seguro sobre si sus acciones constituirán una violación de nuestra política:

- envío de mensajes de naturaleza intrusiva a cualquier red
- intentos de saltarse la autenticación de usuario o las medidas de seguridad de un servidor, red o cuenta
- acceso a datos no dirigidos al usuario
- sondeo de la seguridad de cualquier red
- creación ("spawning") de docenas de procesos
- escaneo de puertos, "ping floods", "spoofing" de paquetes, falsificación de la información del router, ataques, "Denial of Service", "sniffers", "flooding", "spoofing", "ping bombing", "smurfs", "winnuke", "land", "teardrop"
- promulgación de virus
- Robots IRC como eggdrop o BitchX

3.11 EL CLIENTE no podrá

- 1) Utilizar el 25% o más de los recursos del sistema por más de 90 segundos. Hay numerosas actividades que podrían causar tales problemas, que incluyen: los scripts CGI, FTP, PHP, HTTP, etc
- 2) Ejecutar independiente los procesos de vigilancia del lado del servidor en cualquier momento en el servidor.
- 3) Ejecutar cualquier tipo de indexador (incluyendo Google Cash/ADSPY) en servidores compartidos.
- 4) Ejecutar cualquier software que interactúa con un IRC (Internet Relay Chat).
- 5) Ejecutar cualquier aplicación bit torrent, tracker o cliente. Usted puede tener un enlace a torrents legales fuera de sitio, pero no de acogida o almacenarlos en nuestros servidores compartidos.
- 6) Participar en las actividades file-sharing/peer-to-peer

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

- 7) Ejecutar cualquier servidor de juegos como Counter-Strike, battlefield, etc
- 8) Ejecutar las entradas de cron con intervalos de menos de 15 minutos.
- 9) Ejecutar cualquier MySQL consultas más de 15 segundos. tablas MySQL deberían ser indexados apropiadamente.
- 10) Cuando se usa PHP incluye funciones para la inclusión de un archivo local, incluya el archivo local en lugar de la URL. En lugar de include ("http://yourdomain.com/include.php") incluyen el uso ("include.php")
- 11) Para ayudar a reducir el uso, no fuerce HTML para manejar el código del lado del servidor (como PHP y shtml).
- 12) Utilice únicamente el protocolo https en caso necesario, cifrado y descifrado de las comunicaciones es notablemente más intensivo de la CPU de comunicaciones sin cifrar.

3.12 Política de Cero Tolerancia al Spam

Tomamos una postura de tolerancia cero contra el envío de correo electrónico no solicitado, enviando un correo electrónico a granel o masivamente. Las "listas seguras" y las listas de compra serán tratados como spam. Cualquier usuario que envíe Spam tendrá su cuenta suspendida o terminada con o sin previo aviso.

3.13 Política de Mail

Hay un límite de 500 correos electrónicos salientes por hora y por dominio. Este límite también se aplica a Mailman. Si envía más de esta cantidad en cualquier hora, la mayoría de los e-mails saldrán con un error que no se puede entregar. Si esto ocurre, entonces se tomará algún tiempo para que su cuenta pueda enviar de nuevo por lo que recomendamos esperar al menos 1 hora después de que este problema, generalmente se produce al comenzar a enviar correo electrónico de nuevo.

Muchos de nuestros servidores tienen un límite de 30 chequeos POP3/IMAP por hora por dirección de conexión de cada usuario IP. Si usted se pasa esto, es probable que obtenga un mensaje de error de contraseña incorrecta o un error que dice "entrada incorrecta". Si esto ocurre, por favor, espere una hora y se le desbloquee automáticamente. Para evitar que esto ocurra de nuevo, por favor, asegúrese de desactivar la comprobación automática o por lo menos ponerlo en algo superior, como una vez cada 10 minutos.

Cualquier lista de correo de más de 5.000 direcciones requiere un servidor dedicado solución de alojamiento de nosotros. Nota: La división de una gran lista en pequeñas listas para llegar por debajo de este límite no está permitido.

3.14: Otras Reglas

- Cualquier e-mail no solicitado que se envía resultarán en la suspensión o terminación de la cuenta del infractor. Tomamos una postura de tolerancia cero contra el envío de correo electrónico no solicitado y otras formas de spam.

- Cualquier lista mailing debe cumplir con todas las directrices establecidas por el gobierno de Estados Unidos y Costa Rica.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

- Sitios web anunciados a través de SPAM (Spamvertised) no pueden ser alojados en nuestros servidores. Esta disposición incluye, pero no se limita a SPAM enviado por fax, teléfono, correo electrónico, mensajería instantánea, o usenet/grupos de noticias. Cualquier cuenta que se traduce en nuestro espacio IP a la lista negra será inmediatamente suspendida y/o terminada.

- Alojamiento Tico se reserva el derecho de exigir cambios o inhabilitar cualquier sitio web, cuenta, base de datos, u otro componente que no cumpla con sus políticas establecidas o para hacer cualquier modificación en caso de emergencia a su entera discreción.

- Alojamiento Tico reserva el derecho de cobrar al titular de la cuenta utilizada por enviar cualquier correo electrónico no solicitado una tarifa de limpieza o cualquier cargo incurrido para la eliminación de la lista negra. Este costo de la limpieza queda a la entera discreción de Alojamiento Tico.

4. ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES – SLA (Acuerdo de Nivel de Servicio)

4.1 La administración de los servidores incluye:

- Actualización de todas las versiones y tecnologías.
- Actualización del Linux, cPanel y librerías.
- Configuraciones personalizadas del sistema operativo.
- Monitorización 24h, 7 días a la semana del servidor.
- Cualquier migración a un producto superior. En caso que EL CLIENTE desee cambiar a un producto inferior la responsabilidad de migrar sus datos le corresponde EL CLIENTE.

4.1.2. La administración de servidores de Alojamiento Tico NO incluye:

- La instalación de software ni hardware no relacionado directamente con el sistema operativo o panel de control. Cualquier instalación de software adicional será presupuestado dependiendo de la dificultad de la misma y solo se realizará el trabajo una vez que EL CLIENTE haya aceptado y pagado el presupuesto para la operación.
- Solucionar problemas de programación de archivos, scripts o aplicaciones subidas y utilizadas por EL CLIENTE ni actualizaciones de las mismas.
- Migraciones de otros proveedores a Alojamiento Tico. EL CLIENTE se hace responsable de asegurar que su migración ha sido llevada a cabo con éxito. En ningún momento los administradores de Alojamiento Tico estarán obligados a dar soporte para una migración o problema técnico con un proveedor externo a Alojamiento Tico.

4.1.3. EL CLIENTE es el único responsable de cualquier ataque realizado por vulnerabilidades en los archivos, scripts o aplicaciones que utiliza. EL CLIENTE es el único responsable de actualizar sus archivos, scripts y/o aplicaciones y hacer todo lo posible para que éstos tengan los mínimos permisos de ejecución posible. EL CLIENTE es responsable de cualquier daño causado por ataques realizados a su servidor desde sus archivos, scripts o aplicaciones (apache, ftp, email, mysql, etc...)

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

5. MANTENIMIENTO DE SISTEMAS

Alojamiento Tico queda autorizado a efectuar cortes en la línea contratada en todos aquellos casos en que ello sea necesario para llevar a cabo algún ajuste, modificación o mejora, así como para la reparación de posibles averías.

Alojamiento Tico procurará en la medida de lo posible avisar antes de realizar algún corte EL CLIENTE vía email.

6. DOMINIOS

6.1. Registro de dominios

Una vez pagado el dominio queda registrado durante el tiempo que se haya solicitado, normalmente un año. Pasado ese periodo el dominio debe ser renovado con antelación para que no caduque.

6.2. Periodicidad del registro de dominios

Los dominios pueden ser registrados desde 1 año como mínimo hasta 10 años como máximo.

6.3. Condiciones para el registro de dominios

Sólo se pueden registrar como nombres de dominio los nombres siguientes:

- Nombres que estén disponibles. Un nombre está disponible cuando:

- a) No está registrado como Nombre de Dominio.
- b) No está reservado, bloqueado o ha sido notificado al Registro como "no registrable" de conformidad con las Normas de Política de Interés General, a menos que se estipule lo contrario en las mismas.
- c) No ha sido solicitado durante el Periodo de Registro Escalonado.

- Nombres que cumplan los siguientes requisitos técnicos:

- a) Un mínimo de 2 caracteres seleccionados entre las letras "a" a la "z" en escritura latina estándar, los dígitos "0" a "9" y el guión ("-").
- b) Un máximo de 63 caracteres (sin incluir el sufijo ".eu").
- c) Que no comiencen o terminen con un guión ("-").
- d) Que no contengan un guión ("-") en las posiciones tercera y cuarta.
- e) Que no consistan exclusivamente en un código de país formado por dos caracteres alfabéticos, según se establece en las Normas de Política de Interés General.

6.4. Obligaciones del solicitante del registro del dominio

Durante el periodo de vigencia, EL CLIENTE asume las obligaciones que se indican a continuación:

- Mantener exacta, completa y actualizada la información de contacto a la que se hace referencia en el punto 12 de este contrato, con Alojamiento Tico con quien EL CLIENTE ha celebrado un acuerdo. Además, EL CLIENTE declara y garantiza que toda dirección de correo electrónico comunicada en el Registro es una dirección activa.
- Usar el nombre de dominio de tal forma que no viole los derechos de terceros, la legislación o reglamentos aplicables, incluida la discriminación por motivos de raza, idioma, sexo, religión u opiniones políticas.
- No usar el nombre de dominio de mala fe o con fines ilícitos.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

-EL CLIENTE tiene la obligación de notificar a Alojamiento Tico si detecta que su dominio no ha sido registrado correctamente.

6.5. Whois

EL CLIENTE acepta y autoriza a Alojamiento Tico a comunicar a las Entidades de Registro correspondientes y a ICANN, los datos consignados como obligatorios que resulten necesarios para la inscripción y mantenimiento del nombre de dominio en el registro pertinente, y para que sean incorporados en los Directorios propios que cada una de ellas gestiona, así como también, para que tales datos sean incorporados en el Directorio propio de Alojamiento Tico y puesto a disposición del público a través del sistema "Whois".

EL CLIENTE consiente, y en su caso, quien actúe en su representación como contacto técnico, administrativo y/o de facturación, que sus datos de carácter personal pueden ser cedidos a las entidades mencionadas y aquellas otras participantes en el proceso de registro, que puedan colaborar con Alojamiento Tico y/o con dichas entidades.

EL CLIENTE afirma contar con el consentimiento de las personas designadas como contacto técnico, administrativo y/o de facturación a los efectos de lo previsto en el párrafo anterior.

A tal fin le informamos, que los datos e información del Solicitante y/o de sus representantes en su caso, serán transmitidos a las Entidades de Registro y que se incorporarán en los directorios a disposición pública, los siguientes datos se verán publicados en el whois:

- Nombre completo, dirección, dirección electrónica, número de teléfono, y en su caso números de Fax del solicitante.
- Nombre de una persona autorizada de contacto si EL CLIENTE es una persona jurídica o ente administrativo, y en su caso de la persona, de contacto responsable de tareas administrativas y /o de facturación.
- Direcciones IP del servidor primario y servidores secundarios.
- Cualquier referencia adicional relativa al nombre de dominio que debiera aparecer en la base de datos Whois.

6.6. Protección de Identidad – ID Protect

Alojamiento Tico ofrece la posibilidad de proteger los datos personales que aparecen en el whois de un dominio. Este servicio es adicional y conlleva un coste adicional, el cual será renovado cada año junto con el dominio.

La protección de identidad puede ser solicitada en el mismo momento en que se realiza el registro del dominio o posteriormente. En este último caso EL CLIENTE deberá enviar dicha solicitud al Departamento de Dominios de Alojamiento Tico para que procedan a la activación de la protección. En este caso, cuando el dominio ya es un dominio previamente registrado, EL CLIENTE debe tener en cuenta que, el periodo de validez de su Protección de Identidad, es el mismo que el de su dominio. Esto significa que tendrá la misma duración que hasta la fecha de la próxima renovación de su dominio.

6.7. Renovación de dominios

La fecha de vencimiento final para renovar el dominio será justo el día antes de la fecha de registro, ya que el mismo día de vencimiento ya estaría caducado el dominio. Sea cual sea la fecha de renovación, esa fecha siempre será la misma que la del registro inicial.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

Alojamiento Tico cuenta con un sistema automatizado mediante el cual EL CLIENTE recibirá varios recordatorios por email antes de la fecha de renovación del dominio:

1. Primer recordatorio 30 días antes de la fecha de vencimiento del pago del dominio.
2. Segundo recordatorio 15 días antes de la fecha de vencimiento del pago del dominio.
3. Tercer recordatorio 7 días antes de la fecha de vencimiento del pago del dominio. En este se le avisa de la creación de la factura de pago para que pueda efectuar la renovación.

EL CLIENTE tiene la posibilidad de no renovar dicho dominio, dándolo de baja sin ningún coste adicional o simplemente dejando que éste caduque por sí mismo. Las notificaciones y recordatorios se enviarán a los datos proporcionados por EL CLIENTE mediante email. Alojamiento Tico no será responsable de la no recepción de estas notificaciones. EL CLIENTE es el responsable de comunicar a Alojamiento Tico cualquier modificación sobre los datos.

6.8. Renovaciones de dominios .CR, .CO.CR

Las Renovaciones de estos Dominios se deben realizar con anterioridad, debido a la complejidad de la renovación.

6.9. Dominio caducado

Cuando un dominio no se renueva antes de la fecha de caducidad, entra en modo "Caducado".

Si EL CLIENTE desea recuperar un dominio que está en modo "Caducado", se le aplicará un cargo de penalización de hasta 150\$ (depende del dominio). El precio mínimo de restauración de un dominio en modo "Caducado" está estipulado por el registro, no por Alojamiento Tico. El precio de restauración no incluye la renovación del dominio.

Una restauración puede tardar entre 24h y 48h en completarse.

6.10. Transferencias de dominios

EL CLIENTE estará facultado para transferir un nombre de dominio cuando se cumplan en su totalidad las siguientes condiciones:

- el cesionario ha confirmado que cumple los Criterios Generales de Elegibilidad;
- y
- el Registro ha recibido todas las tasas correspondientes a dicha transferencia a través del Registrador designado por el cesionario.

Un nombre de dominio que haya sido suspendido o bloqueado no se puede transferir excepto:

-Mediante una decisión adoptada por (a) un Grupo de Expertos en un Procedimiento Alternativo de Solución de Controversias, o (b) por un tribunal de un estado miembro; o tras recibir el Registro las tasas correspondientes a este respecto.

Un nombre de dominio se puede transferir durante el Periodo de Vigencia a los herederos legales del Solicitante de registro (tras su fallecimiento) o al comprador de los activos del Solicitante.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

Una vez efectuada la transferencia de un Nombre de Dominio de conformidad con las disposiciones anteriores, el Nombre de Dominio se registrará en nombre del cesionario por un nuevo Periodo de Vigencia de un año, comenzando en la fecha de la transferencia del Nombre de Dominio.

A la finalización de la transferencia de un dominio y por causas ajenas a Alojamiento Tico, o cualesquiera las incidencias producidas durante la transferencia, es responsabilidad de EL CLIENTE la comprobación de los datos de contacto adheridos al dominio y que éstos, sean correctos. En caso negativo, deberá contactar con nuestro Departamento de Dominios para solicitar la modificación de los mismos.

Una transferencia de dominio puede tardar un mínimo de 5 días laborales desde que EL CLIENTE confirma la transferencia.

6.10.1. Transferir dominios .com, .net, .org

Condiciones del dominio para poder ser transferido:

- Debe estar en estatus ACTIVE ó OK. En caso contrario EL CLIENTE deberá ponerse en contacto con el actual registrador para que modifique el status.
- Antes de iniciar el proceso de transferencia EL CLIENTE debe verificar que el email que consta en el Whois como contacto administrativo está activo. En caso contrario le será imposible completar la transferencia, ya que se requiere una respuesta de autorización por email.
- No es conveniente realizar la transferencia a menos de 10 días de caducar. Si está en ese estado lo mejor es renovar el dominio con el actual registrador antes de transferirlo a Alojamiento Tico.
- EL CLIENTE debe solicitar al actual registrador el "AUTH CODE" o "AUTH INFO" o "EPP CODE" (código de autorización del registro). Dicho código le será requerido en el formulario para iniciar el proceso de transferencia.

Una vez completada la transferencia del dominio, el Departamento de Dominios de Alojamiento Tico enviará un email a EL CLIENTE notificándole al respecto. EL CLIENTE deberá actualizar las DNS del dominio para que se dirijan a Alojamiento Tico.

6.10.2. Transferir dominios regionales de Costa Rica

No es posible de realizar, esto para dichos Dominios, ya que todo se registra en Nic.cr, nosotros lo que hacemos es hacer todos los tramites por usted a la hora de registrarlo.

6.10.3. Cambio de datos de contacto del dominio

EL CLIENTE puede modificar los datos de contacto del dominio en cualquier momento. Para ello solo tendrá que dirigirse al Área de Clientes de Alojamiento Tico, pulsar en "Mis dominios", "Detalles", "Información de contacto", modificar y guardar.

6.10.4. Fallos en el sistema de registro de dominios

- Alojamiento Tico no se responsabilizará de fallos que puedan ocurrir en el sistema de registro de dominios ni de las consecuencias que puedan surgir a raíz de estos fallos. En casos en que EL CLIENTE haya pagado un dominio y por problemas de comunicación entre Alojamiento Tico y su proveedor de dominios, el dominio no se haya registrado correctamente, el dominio quedará libre de registro.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

- Alojamiento Tico no se responsabiliza de daños y perjuicios causados si después de un fallo en el sistema de registros el dominio se registra por otro proveedor de dominios. EL CLIENTE tiene la obligación de confirmar el registro de su dominio en un WHOIS.
- EL CLIENTE tiene la obligación de notificar a Alojamiento Tico si detecta que su dominio no ha sido registrado correctamente.
- Alojamiento Tico hará todo lo posible en buena fe de intentar registrar de nuevo el dominio en caso de fallo, pero no garantiza que el dominio esté libre una vez lo intente.
- El intento de registro secundario se considerará un registro nuevo, sin relación al fallo ocurrido la primera vez y deberá ser tratado como un registro nuevo con todas sus consecuencias.

7. FECHA DE RENOVACION DE UN SERVICIO DISTINTO DE UN DOMINIO

Cuando EL CLIENTE realiza un pedido se registra la fecha de ese mismo momento, esa será la fecha que el sistema utilizará para realizar las oportunas renovaciones del servicio.

Si EL CLIENTE paga después del día del pedido, debe tener en cuenta que no se modificará dicha fecha. Es decir, la fecha de la renovación NO es el día del pago sino el día del pedido inicial.

8. GARANTIA DE UPTIME

Si su servidor compartido tiene un tiempo de inactividad física que no está dentro del tiempo de actividad del 99,9% puede recibir un mes de crédito en su cuenta. La aprobación del crédito es a discreción del cargo Alojamiento Tico en las justificaciones presentadas. Terceros

9. INODES

El uso de más de 250.000 inodes en cualquier cuenta compartida potencialmente puede resultar en una primera advertencia, y si no se toman medidas de suspensión en el futuro. Cuentas que se exceda el límite de 100.000 inodes será automáticamente eliminado de nuestro sistema de copia de seguridad para evitar el exceso de uso, sin embargo, bases de datos seguirán teniendo una copia de seguridad. Cada archivo (una página web, archivo de imagen, correo electrónico, etc) en su cuenta utiliza hasta un inode.

10. DEVOLUCIONES

10.1. Devolución del registro o renovación de un dominio

Debido al propio sistema internacional de registro de dominios, éstos no pueden ser cancelados. Una vez registrados o renovados, se mantiene durante un año, o el tiempo que se haya solicitado. No podemos aceptar devoluciones.

Es por ello también que si ocurre alguna devolución del pago y Alojamiento Tico finalmente no recibe el ingreso, el dominio pasará a ser propiedad, automáticamente, de Alojamiento Tico. En caso de detectar algún fraude en el pago, el dominio pasará a ser también de Alojamiento Tico, además de que se iniciaría un proceso legal contra el defraudador.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

10.2. Devolución de Hosting

Alojamiento Tico da la devolución del alojamiento web. Las solicitudes de reembolso de las cuentas compartidas después de los primeros 30 días no serán aceptadas. Sólo las cuentas por primera vez son elegibles para un reembolso. Por ejemplo, si usted ha tenido una cuenta con nosotros antes, cancelado y firmado de nuevo, usted no será elegible para un reembolso o si ha abierto una segunda cuenta con nosotros. La Violación de las Condiciones del servicio no aplicará a las condiciones de reembolso.

10.3. Resumen de devolución de servicios en general

A continuación le mostramos una lista de los productos que NO tienen opción de devolución de dinero ni periodo de Garantía de satisfacción:

- Certificados de Seguridad SSL
- Registro, renovación y/o transferencias de dominios
- Servidores Dedicados

10.4. Proceso de devolución del dinero

- Si se cumplen las condiciones para efectuar la devolución de un producto o servicio, Alojamiento Tico reembolsará la cantidad correspondiente de la misma forma que EL CLIENTE realizó el pago. Si EL CLIENTE lo solicita el dinero puede ser reintegrado como crédito a su favor para realizar nuevas compras.

- Alojamiento Tico no realizará devoluciones por transferencia bancaria a bancos fuera de Costa Rica, a menos que EL CLIENTE se haga cargo por completo de las comisiones que ello conlleve.

- Alojamiento Tico realizará la devolución del dinero en un periodo de 1 a 30 días desde que se realice la factura de devolución.

- Alojamiento Tico cobrará un 25% de comisión, esto por el costo de instalación del Alojamiento Web

11. BAJAS/CANCELACIONES

EL CLIENTE puede dar de baja el servicio o servicios contratados. La baja debe ser solicitada desde el Área de clientes, y ha de hacerse para cada servicio. Una vez enviada el departamento de ventas y de contabilidad comprobarán que todo esté en orden y procederán a la terminación del servicio solicitado.

Dicha baja supone la eliminación de todos los datos que estuvieran almacenados en el espacio contratado por EL CLIENTE.

12. DATOS DEL CLIENTE

Los datos requeridos, introducidos al efectuar el alta como cliente, deberán contener información veraz y actualizada de EL CLIENTE. Alojamiento Tico se reserva el derecho a comprobar que los datos son verdaderos, en caso contrario se le exigirá a EL CLIENTE que nos facilite los datos correctos de inmediato en el plazo de 15 si no se han suministrado datos correctos y actualizados, Alojamiento Tico procederá con la suspensión o eliminación de la cuenta. Cualquier anomalía derivada de no ser correctos los datos de EL CLIENTE, no será responsabilidad de Alojamiento Tico.

Cualquier cambio o modificación del domicilio social, datos financieros, datos de la cuenta, etc., deberá ser actualizado accediendo desde el área de clientes al apartado de *MIS DATOS*, para su rectificación en nuestra base de datos.

Todos los datos son modificables excepto el email, ya que es un campo de vital importancia, debido a que toda la información de la cuenta es enviada por correo

Alojamiento Tico es un servicio más de Redes y Sistemas de Costa Rica

www.alojamientotico.com

Tel: (506)8892-76-25

info@alojamientotico.com

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

electrónico a dicho email. Para poder modificar el email EL CLIENTE deberá enviar a Alojamiento Tico un permiso desde ese mismo email, donde se especifique el cambio que se desea hacer.

12.1. Cambio de titularidad de la cuenta de Alojamiento Web a otra persona o empresa que no es cliente de Alojamiento Tico

Una cuenta se puede cambiar de titular en cualquier momento. Para ello EL CLIENTE debe solicitarlo al Departamento de Ventas (ventas@alojamientotico.com) y rellenar la solicitud que le será enviada. Dicha solicitud deberá ser rellenada y firmada por el titular actual y por el nuevo titular, acompañando la documentación identificativa que se cita en la propia solicitud (Cedula de Identidad o pasaporte en caso de personas físicas o particulares; Cedula Jurídica en caso de empresas)

El primer cambio de titularidad es totalmente gratuito, los restantes tendrán un coste de 10\$ por cada cambio.

El proceso que realizamos para este tipo de cambios se resume de la siguiente manera:

-El nuevo titular deberá registrarse en el siguiente enlace al objeto de leer y aceptar el contrato general de Alojamiento Tico:

<https://my.alojamientotico.com/register.php>

-Una vez que el nuevo titular conste como cliente y la solicitud sea recibida, Alojamiento Tico traspasará aquellos productos o servicios que se hayan solicitado para el cambio de titular. De esta manera el nuevo titular tendría los servicios en su cuenta y el antiguo titular dispondría de una cuenta vacía, simplemente con las facturas que se hubiesen realizado hasta ese momento.

-Desde ese momento el nuevo titular será el administrador íntegro de los productos o servicios cedidos por el antiguo titular.

12.2. Cambio de titularidad de la cuenta de Alojamiento Web a otro cliente ya existente

Los pasos a seguir serán los mismos que se citan en el apartado anterior (12.1.) salvo que el nuevo titular no tendrá que registrarse como nuevo cliente puesto que ya lo es.

13. DERECHOS DE PROPIEDAD

13.1. EL CLIENTE garantiza que es propietario de la información por él almacenada en los servidores de Alojamiento Tico o que, en cualquier caso, dispone de la correspondiente autorización para divulgar dicha información a través de Internet.

13.2. A efectos de garantizar los fines del presente contrato, EL CLIENTE autoriza a Alojamiento Tico a realizar una copia de seguridad de la información almacenada por EL CLIENTE en los servidores de Alojamiento Tico durante la vigencia del presente contrato.

13.3. EL CLIENTE es único responsable del contenido emitido desde nuestros servidores de Hosting. EL CLIENTE deberá asegurarse que cumple con todas las normas y requisitos en emitir dicha información.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

14. POLITICA DE PROTECCION DE DATOS / ACCESO DE DATOS

El acceso por parte de Alojamiento Tico, a los datos que son titularidad de EL CLIENTE, no se considerará comunicación de datos, dicho Responsable pone a disposición de Alojamiento Tico, el fichero o ficheros que contienen los datos necesarios para que éste ejecute los servicios detallados en el presente Contrato de Hosting.

Se hace constar que el fichero o ficheros que pone EL CLIENTE a disposición de Alojamiento Tico se hallan debidamente legalizados y legitimados, en cumplimiento de las medidas de seguridad.

El acceso por parte de Alojamiento Tico a los datos de carácter personal contenidos en los ficheros titularidad de EL CLIENTE, se realizará única y exclusivamente con la finalidad de que dicho Encargado pueda prestar a EL CLIENTE los servicios mencionados en este contrato y los tratará conforme a las instrucciones de EL CLIENTE, sin que pueda aplicarlos o utilizarlos para cualquier otra finalidad.

En el caso de que Alojamiento Tico, destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este contrato, será considerado también responsable del fichero, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido.

Alojamiento Tico, se obliga a guardar, de forma indefinida, secreto profesional respecto de los datos de carácter personal cuyo acceso regula el presente contrato; obligándose a no comunicarlos, ni siquiera para su conservación a terceros, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la prestación de los Servicios o aquellas impuestas por leyes o normas de obligado cumplimiento.

Una vez cumplida la prestación contractual, los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos al CLIENTE o al nuevo prestador de servicios que éste hubiese designado, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal, objeto del tratamiento. No procederá la destrucción de los datos, cuando exista una previsión legal que exija su conservación, asimismo, podrá conservar los datos, debidamente bloqueados, en tanto pudieran derivarse responsabilidades de la relación entre Alojamiento Tico y EL CLIENTE.

Si para la prestación de los servicios pactados, Alojamiento Tico tuviera la necesidad de subcontratar, en todo o en parte, el servicio descrito en el presente contrato, se comunicara EL CLIENTE en este mismo espacio. Asimismo, deberá comunicársele la identidad de la empresa subcontratada, con la que se firmará el correspondiente contrato relativo a protección de datos de carácter personal.

Alojamiento Tico tiene implantadas, las medidas de seguridad de Nivel básico, y adoptará las que se determinen por la vía reglamentaria, a fin de garantizar la seguridad e integridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural. Con el objeto de asegurar el cumplimiento de lo anteriormente referenciado EL CLIENTE podrá requerir a Alojamiento Tico, en cualquier momento, toda la documentación acreditativa de ese cumplimiento.

En este momento se han subcontratado los servicios de housing a la empresa Colo@ Los servidores están físicamente ubicados en Atlanta, USA y Londres, Inglaterra.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

15. CONFIDENCIALIDAD

15.1. EL CLIENTE reconoce que, en virtud de su relación contractual con Alojamiento Tico, podría tener acceso a información y materiales relacionados con los planes de negocio, listados de clientes, tecnología o estrategias de marketing de gran valor para Alojamiento Tico y que no deben caer en poder de terceros.

15.2. EL CLIENTE se compromete a no utilizar esta información en su propio provecho ni en el de terceros no autorizados por Alojamiento Tico.

15.3. EL CLIENTE se compromete asimismo a tomar las medidas necesarias para que esta información no caiga en poder de terceros.

15.4. EL CLIENTE se compromete asimismo a devolver o destruir estos materiales una vez terminada su relación contractual con Alojamiento Tico.

Alojamiento Tico se reserva el derecho de exigir responsabilidades por daños y perjuicios del EL CLIENTE en caso de incumplimiento.

16. PRECIO Y FORMA DE PAGO

16.1. Precios

Las tarifas de los servicios de alojamiento ofrecidos por Alojamiento Tico son las especificadas en la siguiente página web: <https://www.alojamientotico.com>

Alojamiento Tico se reserva el derecho de variar las características y precios de cada servicio, Alojamiento Tico se reserva el derecho de modificar el monto del pago mensual, Trimestral, Semi-Anual, Anual, Bianual y Triannual y cualquier otro cargo en cualquier momento.

16.2. Formas de pago

EL CLIENTE deberá pagar el precio estipulado por adelantado mediante alguna de las siguientes formas de pago:

- **Por transferencia Bancaria.** Por Transferencia Bancaria de los Bancos Davivienda de Costa Rica, BANCO NACIONAL de Costa Rica, Banco Scotiabank de Costa Rica en las cuentas facilitadas al cliente.
- **Por Depósito Bancario.** Por Depósito Bancario de los Bancos Davivienda de Costa Rica, BANCO NACIONAL de Costa Rica, Banco Scotiabank de Costa Rica en las cuentas facilitadas al cliente.
- **Por el Sistema de Pagos en Línea PayPal.**
- **Por Medio del Sistema SINPE.**
- **Pago por Tarjeta de Crédito/Débito.**

El modo de pago es elegido por EL CLIENTE en el momento de rellenar la solicitud de compra.

Los pagos se realizarán siempre en Dólares o en colones con el Tipo de Cambio del Banco Central de Costa Rica.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

16.3. Transferencia Bancaria

El Cliente podrá ver los números de cuenta al realizar la orden de compra a través de nuestro sitio web.

16.4 Pagos con Suscripciones por PayPal

Las facturas que se han pagado más de una vez con múltiples suscripciones de PayPal sólo se pueden agregar como crédito para la cuenta y no pueden ser reembolsados a través de Paypal. Si necesita ayuda con esta disposición, por favor ponte en contacto con facturacion@alojamientotico.com

16.5. Transferencias bancarias internacionales

EL CLIENTE podrá realizar pagos por transferencia bancaria desde fuera de Costa Rica. En este EL CLIENTE deberá hacerse cargo de cualquier comisión que ello conlleve. En caso contrario no daríamos por válida la transferencia y tendría que pagar la correspondiente comisión que no pagó inicialmente.

Para más información comuníquese con nosotros:

hola@alojamientotico.com

16.6 Cupones de Descuento

Descuentos y bonos de descuento se reservan para las cuentas por primera vez y no puede ser utilizado para la compra de un registro de dominios, certificados ssl, servidores dedicados a menos que se especifique lo contrario. Si te has registrado con un dominio particular, no puedes renunciar a tal dominio con otro cupón en una fecha posterior. Cualquier cuenta que se encuentra en violación de estas políticas serán revisados por nuestro departamento de ventas y de las oportunas facturas se añadirán a la cuenta. El abuso de descuento no será tolerado y puede resultar en la suspensión o terminación de la cuenta.

17. FACTURACIÓN

Alojamiento Tico tramita sus facturas en formato electrónico, teniendo éstas la misma validez legal que las facturas emitidas en papel. Nuestras facturas cumplen con las normas estipuladas.

Inicialmente se crean facturas que una vez pagados se transforman en facturas oficiales. El sistema genera una factura por cada compra realizada. Alojamiento Tico no dispone de la opción de agrupar varios cobros en una única factura, a menos que varios servicios tengan la misma fecha de solicitud o renovación.

EL CLIENTE puede pagar las Facturas accediendo desde el Área de clientes al apartado de MIS FACTURAS. En dicho apartado aparece un historial de todas las facturas, las cuales son descargables e imprimibles.

Alojamiento Tico no enviará las facturas a los clientes por correo postal a menos que EL CLIENTE lo solicite por algún motivo concreto y justificado.

17.1. Facturación a terceros

Alojamiento Tico no factura a terceros. Nuestra empresa facturará directamente con los datos de facturación que aparezcan en la cuenta de EL CLIENTE y éste tendrá que emitir una factura a un tercero por su cuenta, independientemente de nosotros

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

18. IMPAGOS

EL CLIENTE deberá abonar por adelantado el importe total de sus servicios o productos. Hasta que no se cumpla dicho requisito no se prestarán nuestros servicios. Si por algún motivo existiesen impagos en la cuenta de EL CLIENTE, Alojamiento Tico le notificará de dichos créditos negativos, los cuales deberán ser liquidados en el plazo que se le indique. EL CLIENTE no podrá cancelar sus servicios hasta haber liquidado la deuda.

Todos las Facturas tienen su propia fecha de vencimiento. Las facturas se crean una semana antes de la fecha de renovación (vencimiento) para que EL CLIENTE pueda abonarla a tiempo.

En el caso de renovación de dominios la fecha de renovación no puede ser rebasada, si se paga un día después el dominio habrá caducado.

Una vez sobrepasada la fecha de vencimiento, el sistema suspenderá automáticamente el producto de EL CLIENTE.

Para volver a reactivarlo, EL CLIENTE tendrá que cerciorarse de que su producto aún existe y no ha sido eliminada en su totalidad, dirigiéndose al departamento de ventas de Alojamiento Tico para que le informen al respecto.

Alojamiento Tico se reserva el derecho pleno a eliminar completamente la cuenta de EL CLIENTE pasada la fecha de vencimiento sin ningún tipo de responsabilidad al respecto.

19. SISTEMA DE CRÉDITOS

Alojamiento Tico cuenta con un sistema de créditos mediante el cual EL CLIENTE puede añadir dinero a su cuenta y tener siempre dinero disponible. El depósito mínimo es de \$ 10 y el máximo de \$ 200, por cada vez que se solicite.

Una vez pagada la factura que se genera al solicitar "Añadir fondos" desde el área de clientes, EL CLIENTE tendrá disponible en su cuenta el dinero de manera inmediata. Cualquier factura que se genere desde ese momento, será cobrada automáticamente de ese fondo.

En las estadísticas de la cuenta EL CLIENTE podrá ver en todo momento la cantidad que tiene disponible en su crédito/fondo, concretamente en el "Balance de Crédito". Si dicha casilla apareciese en números rojos y en negativo deberá liquidar dicho importe en un plazo máximo de 15 días.

EL CLIENTE debe tener cuidado con aquellos servicios que no quiera renovar, ya que si se generase una factura, ésta se pagaría automáticamente si hubiese fondos a su favor, y por tanto quedaría renovado el servicio, sin posibilidad de devolución en el caso de los dominios. EL CLIENTE puede evitar esta incidencia dando de baja los productos con al menos 8 días de antelación a la fecha de renovación.

El dinero que disponga EL CLIENTE a su favor en su cuenta no tendrá límite de tiempo en uso, no se establece ningún periodo mínimo ni máximo para ser consumido.

En el caso de cancelación del servicio o producto contratado por EL CLIENTE debido haber incumplido el presente contrato, EL CLIENTE perderá todos los derechos sobre su crédito a favor.

20. SISTEMA DE AFILIADOS

20.1. Alojamiento Tico solo da comisiones por compras realizadas utilizando el código de afiliado.

20.2 EL CLIENTE tiene el derecho de reclamar sus ganancias solo después de haber superado el límite impuesto en ese momento.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

20.3. Alojamiento Tico no dará comisiones para compras de dominio o certificados ssl.

21. EXCESO DEL LÍMITE DE TRANSFERENCIA DE DATOS

Si la transferencia de datos alcanza lo contratado en el plan correspondiente, Alojamiento Tico suspenderá la cuenta, a menos que EL CLIENTE contrate un plan superior.

Para servidores streaming en general, en caso de rebasar la cuota de transferencia mensual, se le facturará la porción sobrepasada por separado. La cantidad a cobrar está estipulada por el centro de datos donde está alojado el servidor.

22.SOFTACULOUS

Alojamiento Tico ofrece a todos los clientes la herramienta Fantástico de forma totalmente gratuita, la cual incluye más de 50 programas instalables con licencia gratuita. Alojamiento Tico no brinda soporte técnico para ninguno de estos programas incluidos ni es responsable de ninguno de ellos.

23. PROMOCIONES

Alojamiento Tico propone ofertas y promociones a lo largo del año. Cada promoción conlleva sus propias condiciones, las cuales son expuestas con detalle en el sitio web. Si EL CLIENTE realiza un cambio que afecte a las condiciones de la promoción u oferta vigente, perderá los beneficios de dicha promoción, debiendo abonar la tarifa correspondiente que Alojamiento Tico le informe.

24. MODIFICACIONES DE PRECIOS

Normalmente los precios de todos los productos son modificados todos los años. Sin embargo Alojamiento Tico mantiene y respeta el precio inicial con el que EL CLIENTE contrató el servicio y Cualquier Cambio de le informara a EL CLIENTE.

25. INFORMACIÓN SOBRE EL PAGO

Usted se compromete a proveer el pago apropiado para los servicios recibidos de Alojamiento Tico, antes del período de tiempo durante el cual se prestan dichos servicios. Usted acepta que hasta que notifique a Alojamiento Tico de su deseo de cancelar cualquiera o todos los servicios recibidos, esos servicios serán facturados de manera recurrente y deberán ser pagados.

Como cliente de Alojamiento Tico, es su responsabilidad de garantizar que su información de pago está actualizada, y que todas las facturas se pagan a tiempo. Usted acepta que hasta notifique a Alojamiento Tico de su deseo de cancelar cualquiera o todos los servicios recibidos (por los medios adecuados que figuran en la sección correspondiente de las Condiciones del servicio), los servicios serán facturados de manera recurrente, a menos que se indique lo contrario en escrito por Alojamiento Tico. Alojamiento Tico ofrece un período de gracia de 15 días desde el momento en la factura se genera y cuando se debe pagar. Toda factura que esta vencida por 15 días y se encuentra como no pagadas se traducirá en una tarifa de \$ 10 de recargo y/o suspensión de la cuenta hasta que el saldo de la cuenta ha sido pagada en su totalidad. La cuota de \$10 se aplica, además de cualquier otra cosa que se debe a Alojamiento Tico por los servicios prestados. El acceso a la cuenta no se restablecerá hasta que haya recibido el pago.

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

Es responsabilidad del cliente notificar a nuestro equipo de ventas a través de un correo electrónico a hola@alojamientotico.com después de pagar la renovación o registración de un nuevo servicio

26. RELACIONES Y NOTIFICACIONES ENTRE LAS PARTES.

26.1. Las relaciones entre las partes son las de un cliente y un proveedor de servicios.

26.2. EL CLIENTE no tendrá ningún derecho a obligar a Alojamiento Tico ante terceros sin el consentimiento expreso de Alojamiento Tico.

26.3. Salvo si la legislación procesal exigiese lo contrario, las partes acuerdan comunicarse por correo electrónico o correo postal, utilizando las direcciones más actualizadas en su poder. Las partes estarán obligadas a conservar prueba de haber realizado las notificaciones a la parte contraria.

27. RESPONSABILIDAD CIVIL

27.1. EL CLIENTE exonera a Alojamiento Tico de cualquier responsabilidad relacionada con el contenido de la información almacenada por EL CLIENTE en los servidores de Alojamiento Tico.

27.2. EL CLIENTE es el único responsable frente a cualquier reclamación o acción legal, judicial o extrajudicial, iniciada por terceras personas tanto contra EL CLIENTE como contra Alojamiento Tico, y basada en el contenido de dicha información, asumiendo EL CLIENTE cuantos gastos, costes e indemnizaciones sean irrogadas a Alojamiento Tico con motivo de tales reclamaciones o acciones legales.

27.3. Cualquier usuario que deposite información en los servidores de Alojamiento Tico, en forma de páginas web, o de cualquier otra manera, que permita el acceso de terceros, no se convertirá, en virtud de tal acto, en socio ni colaborador de Alojamiento Tico, sino que será un divulgador o editor independiente de contenido. Por el hecho de conectar un servidor a la red, Alojamiento Tico no se convierte en editor ni distribuidor de la información depositada por los usuarios en los servidores de Alojamiento Tico y, por lo tanto, Alojamiento Tico no asume responsabilidad alguna por el perjuicio que dichos contenidos puedan causar a otros usuarios. EL CLIENTE reconoce que la información a la cual puede acceder a través del servicio de acceso es responsabilidad de quien la elabora. En consecuencia, Alojamiento Tico no será responsable en ningún caso y bajo ningún concepto del contenido de la información de terceras personas a las cuales EL CLIENTE pueda acceder, ni de los perjuicios que EL CLIENTE pueda sufrir en virtud de dicha información de terceros, con independencia de que el acceso a tal información se realice a través de vínculos, directos o consecutivos, cuyo origen se halle en las páginas web de Alojamiento Tico. También se consideran recursos que se hallan fuera del control de Alojamiento Tico, entre otros, los siguientes: programas, textos y datos de los usuarios; grupos de noticias no moderados del propio servidor; grupos de noticias de otros servidores; chats; listas de distribución; cuentas FTP y Telnet.

27.4. Con el fin de prevenir infracciones en las que Alojamiento Tico pueda ser declarado responsable civil subsidiario, EL CLIENTE autoriza expresamente a Alojamiento Tico a efectuar las medidas de control necesarias para comprobar la licitud de la información depositada en el servidor que se halla bajo su administración. EL CLIENTE también autoriza a Alojamiento Tico a facilitar los datos que le sean requeridos por las fuerzas de seguridad del Estado por orden judicial, en el curso de una investigación policial.

27.5. Alojamiento Tico se compromete a realizar el máximo esfuerzo en mantener un nivel aceptable en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, pero no puede

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

garantizar, explícita o implícitamente, la continuidad del servicio en un momento determinado, ni la integridad de la información almacenada o transferida a través de su sistema o de Internet. Alojamiento Tico tampoco se hace responsable del acceso no autorizado por terceros a información de CLIENTES almacenada en el sistema, pérdida o corrupción de la misma.

27.6. Alojamiento Tico no será responsable ante EL CLIENTE, ni ante los clientes de éste, por cualquier daño derivado de estos casos, incluyendo en los mismos: pérdida total o parcial de la información, imposibilidad de acceder a Internet, o imposibilidad de transmitir o recibir información causada por retrasos o interrupciones de servicio, sean o no responsabilidad o negligencia de Alojamiento Tico.

28. DURACIÓN DEL CONTRATO

El presente contrato será de aplicación desde la fecha de aceptación del mismo por parte de EL CLIENTE. La duración del presente contrato será anual, según elija EL CLIENTE al aceptar el contrato.

El presente contrato se entiende renovado tácitamente si las partes continúan en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. Por tanto, llegada la finalización del presente contrato, sin que ninguna de las partes haya denunciado a la otra la resolución del mismo con una antelación mínima de 10 días, quedará prorrogado el presente contrato por tácita reconducción, por un período igual al suscrito inicialmente.

No obstante lo anterior, Alojamiento Tico podrá resolver de forma inmediata el presente contrato en los supuestos contemplados en las cláusulas del contrato. Alojamiento Tico podrá ejercer este derecho sin necesidad de preaviso alguno y EL CLIENTE no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna.

29. SUBROGACIÓN.

Los derechos y obligaciones de EL CLIENTE no podrán ser subrogados por terceros sin el consentimiento por escrito de Alojamiento Tico, que se compromete a razonar las causas en caso de no aceptación.

30. MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Alojamiento Tico se reserva el derecho a modificar este contrato con el objetivo de actualizar su contenido. EL CLIENTE podrá ver en todo momento el contrato actualizado en el apartado *BASE DE CONOCIMIENTOS – INFORMACIÓN LEGAL – CONTRATO ALOJAMIENTO TICO*, dentro de la web www.alojamientotico.com. Se entenderá que EL CLIENTE acepta las modificaciones si continúa utilizando los servicios de Alojamiento Tico después de la fecha de modificación.

31. EXTINCIÓN DEL CONTRATO.

El presente contrato podrá ser extinguido por la denuncia unilateral de cualquiera de las partes, con un preaviso escrito y fehaciente de 30 días.

El ejercicio de esta facultad no dará lugar ni derecho a ninguna de las partes a exigir indemnización por daños y perjuicios, excepción hecha a los inferidos dolosa o culposamente y de los que, como consecuencia de la extinción anticipada, quedasen pendientes de contraprestación.

No obstante lo anterior, y de conformidad con las normas generales de contratación, el incumplimiento por cualquiera de las partes de las obligaciones contraídas legal o contractualmente, facultará a la otra parte para considerarlo resuelto de forma automática y de pleno derecho sin

CONTRATO GENERAL DE ALOJAMIENTO TICO BYRSCR

En vigor desde el 1 de Junio de 2010

necesidad de preaviso, bastando con la notificación fehaciente de esta resolución a la parte incumplidora, indicando la voluntad y la causa de extinción.

32. NULIDAD PARCIAL.

Si cualquier parte de este contrato fuera contraria a derecho y, por tanto, inválida, ello no afectará a las otras disposiciones conformes a derecho. Las partes se comprometen a renegociar aquellas partes del contrato que resultaran nulas y a incorporarlas al resto del contrato.

33. LEGISLACION APLICABLE Y JURISDICCION COMPETENTE.

El presente contrato se regirá en todos los aspectos por las Leyes de Costa Rica y todo conflicto que surja en virtud de este contrato o en relación con el mismo/

Alojamiento Tico, tendrá derecho, según su exclusivo arbitrio, a instar procedimiento en los tribunales de cualquier otro país en que EL CLIENTE resida o en el que estén situados cualesquiera de los activos de EL CLIENTE y/o empresas de su grupo.

34. INDEMNIZACIÓN

El Cliente acepta que deberá defender, indemnizar, guardar y mantener Alojamiento Tico de cualquier y todas las demandas, responsabilidades, pérdidas, costos y reclamaciones, incluyendo los honorarios razonables de abogados valer contra Alojamiento Tico, sus agentes, sus clientes, funcionarios y empleados, que pueden presentarse, resultar de cualquier servicio proporcionado o realizado o acordado llevar a cabo o cesionarios de cualquier producto vendido por el cliente, sus agentes, empleados o. El Cliente acepta defender, indemnizar y mantener indemne Alojamiento Tico contra las responsabilidades derivadas de:

- (1) Cualquier lesión a persona o propiedad causado por cualquier producto vendido o distribuido en conexión con Alojamiento Tico/
- (2) Cualquier material suministrado por el cliente o infringir presuntamente los derechos de propiedad de un tercero.
- (3) La infracción de copyright/
- (4) Cualquier producto defectuoso vendido a clientes de los servicios de Alojamiento Tico.

35. DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

Alojamiento Tico no será responsable por cualquier daño que su negocio pueda sufrir. Alojamiento Tico no ofrece garantías de ningún tipo, expresa o implícita de los servicios que ofrecemos. Alojamiento Tico renuncia a cualquier garantía de comerciabilidad o aptitud para un propósito en particular. Esto incluye la pérdida de datos resultado de demoras, no entregas, entrega equivocada, y cualquiera y todas las interrupciones del servicio causadas por Alojamiento Tico y sus empleados.

36. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD

Alojamiento Tico se compromete explícitamente a mantener los datos e informaciones recibidas de sus usuarios, tanto los procedentes de los formularios cumplimentados como los generados por la propia navegación en Nuestra Página Web.